



OPRICHTING STICHTING

Heden, negenentwintig april negentienhonderdachtennegentig -----
verschenen voor mij, mr Denis Leendert Jaquet, notaris ter standplaats Woerden: -----

1. de heer **Adrianus Jozef Maria Stikvoort**, ambtenaar, wonende te 3471 EV Kamerik, gemeente Woerden, De Hild 21, geboren te Woerden op vierentwintig mei negentienhonderdtweeënveertig, (identiteitsbewijs: Nederlands rijbewijs, nummer 3125118273, uitgegeven door de burgemeester van Woerden op negentien september negentienhonderd zeven en negentig, geldig tot negentien september tweeduizend zeven), gehuwd; -----
2. mevrouw **Hendrika Johanna Hilgers**, huisvrouw, wonende te 3471 EE Kamerik, Overzicht 10, geboren te Woerden op één en dertig augustus negentienhonderd negen en dertig, (identiteitsbewijs: paspoort, nummer N24755286, uitgegeven door de burgemeester van Woerden op vier en twintig juli negentienhonderd zes en negentig, geldig tot vier en twintig juli tweeduizend één), gehuwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende: -----

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

De stichting draagt de naam: **Stichting Oranje Comité Kamerik**. -----

De stichting heeft haar zetel in Kamerik, gemeente Woerden. -----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL

Artikel 2

De stichting heeft ten doel het organiseren en het coördineren van feestelijke gebeurtenissen op of omstraaks Koninginnedag (dertig april) in Kamerik, alsmede het onderhouden van de verbondenheid met het Oranje huis en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door alle wettige middelen die haar daartoe ten dienste staan. -----

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- a. subsidies en donaties; -----
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- c. alle andere verkrijgingen en baten. -----

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf (natuurlijke) personen en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die te zamen het dagelijks bestuur vormen.-----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van één of meer vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in hun uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 5

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. --

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.-----
Bovendien kan de stichting vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk handelende bestuursleden-----
Een en ander laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om voor bepaalde gevallen speciale vertegenwoordigingsvoorzieningen te treffen. -----
Deze vertegenwoordigingsvoorzieningen dienen schriftelijk te worden vastgesteld. -----
De penningmeester is zelfstandig bevoegd gelden te ontvangen en daarvoor namens de stichting kwijting te verlenen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Een bestuurslid kan, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, te allen tijde door een gemotiveerd bestuursbesluit genomen met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen van de andere fungerende bestuursleden, worden ontslagen of geschorst, evenwel niet nadat het betreffende



bestuurslid de gelegenheid is gegeven om zich in de vergadering te verantwoorden en te verdedigen. -----

Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn. -----

2. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, met inachtneming van een zittingsduur van ten hoogste vier jaar. -----

3. Aftredende bestuursleden zijn te allen tijde herbenoembaar, tenzij het bestuurslidmaatschap is geëindigd op de hiervoor in lid 1 eerste zin dan wel op de hierna in lid 4 sub d omschreven wijze. -----

In tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorganger in. -----

Een herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in de functie die de betrokkene voor zijn aftreden in het bestuur vervulde. -----

4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----

a. door overlijden; -----

b. bij verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen; -----

c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----

d. door ontslag door de rechtbank, overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

Artikel 8 -----

1. Ieder kalenderjaar zal ten minste één vergadering gehouden worden. -----

2. Vergaderingen zullen voorts telkens worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----

Indien de voorzitter aan een dergelijk voorstel geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter of de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. -----

4. Bij de oproeping worden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, tevens de te behandelen onderwerpen vermeld. -----

5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----

6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; -----
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----

7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris. -----
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----
11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
12. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, dan wordt herstemd tussen de twee personen die bij de eerste stemming het hoogste aantal stemmen op zich verenigd hebben. -----
Ingeval na een herstemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is benoemd. -----
13. Indien de stemmen staken over een voorstel, die niet een verkiezing van personen betreft, dan is het verworpen. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEGROTING -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alle betreffende werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----



2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen en vervolgens vast te stellen. -----
Deze jaarstukken kunnen worden vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent. -----
De jaarstukken worden na vaststelling door alle bestuursleden ondertekend en gaan vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar. -----
Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan, voorzoveel aan de ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk meegedeeld. De ondertekening na akkoordbevinding door alle bestuursleden dechargeert de penningmeester voor het betreffende boekjaar. -----
3. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren. -----
4. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd van ten minste tien jaren beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar gemaakt kunnen worden. -----
5. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
6. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. -----
7. Voor de aanvang van elk boekjaar stelt de penningmeester een begroting voor het komende jaar op. -----

REGLEMENTEN -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Deze reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van de statuten van overeenkomstige toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe bijeen geroepen vergadering, waarin ten minste twee/derde van alle zitting hebbende bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
Is in bedoelde bestuursvergadering niet het vereiste aantal bestuursleden aanwezig, dan zal tot hetzelfde doel een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden ten minste zeven en uiterlijk dertig dagen na de eerste vergadering. -----

- In deze tweede vergadering geldt het bepaalde in artikel 8 lid 9. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. ---
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

FUSIE EN ONTBINDING-----**Artikel 12**-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te doen fuseren of te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welk gebied de stichting haar zetel heeft. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een doel, dat zoveel mogelijk met de geest van het doel van de stichting in overeenstemming is. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

SLOTBEPALING-----**Artikel 13**-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien beslist het bestuur. --

SLOTVERKLARING INZAKE BENOEMING EERSTE BESTUUR-----

Ten slotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 1, dat voor de eerste maal tot bestuursleden van de stichting worden benoemd: -----

- a. als voorzitter: de comparant sub 1, voornoemd; -----
- b. als vice-voorzitter: de comparante sub 2, voornoemd; -----
- c. als penningmeester: de heer Hendrik ter Steege, wonende te 3471 EV Kamerik, De Hild 19, geboren te Woerden op zesentwintig februari negentienhonderddrieënvijftig; -----
- d. als secretaris: mevrouw Nicoline Willemina Verduijn, wonende te 3471 DE Kamerik, De Hoeve 10, geboren te Kamerik, gemeente Woerden, op twintig augustus negentienhonderdzeventig; -----
- e. als lid: mevrouw Maria Anna Geertruida Vianen wonende te 3471 GD Kamerik, van Teylingenweg 67, geboren te Wilnis, op acht augustus negentienhonderdnegenenveertig -----
- f. als lid: de heer Gijsbert Koren, wonende te 3471 AD Kamerik, Verlaat 13, geboren te Kamerik, op acht december negentienhonderdzesenzestig -----



- g. als lid: de heer Nicolaas Kastelein wonende te 3471 CM Kamerik, Burgemeester Talsmaweg 11, geboren te 's-Gravenhage, op veertien december negentienhonderdachtenvijftig -----
- h. als lid: mevrouw Wilhelmina van Heeringen de Groot, wonende te 3471 CR Kamerik, Kastanjelaan 6, geboren te Kamerik, op tien maart negentienhonderdtweeënvijftig -----
- i. als lid: mevrouw Adriana Cornelia Voges Karpes, wonende te 3471 CB Kamerik, Meidoornlaan 8, geboren te Haarlem op twaalf februari negentienhonderdnegenendertig -----
- j. als lid: de heer René Oskam, wonende te 3471 AA Kamerik, Boezem 2, geboren te Harmelen op twee maart negentienhonderdachtenvijftig -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Woerden op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(getekend): A.J.M. Stikvoort, H.J. Hilgers, D.Jaquet.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

